

Generelle betingelser

1. Innledende bestemmelser.

- 1.1 Kunden kan benytte AutoPASS-brikken for elektronisk betaling i bompengeanlegg og for andre tjenester tilknyttet AutoPASS-avtalen og EasyGo-samarbeidet. Brikken kan benyttes i alle land som er tilknyttet AutoPASS- eller EasyGo-samarbeidet, og utleveres av brikkeutsteder mot betaling av depositum.
- 1.2 Bompengeselskapet har rett til å belaste Kunden for bruk av brikken i ethvert bompengeanlegg eller annet anlegg tilknyttet avtalen. Takster samt depositum for brikken fastsettes av offentlige myndigheter. Takstinformasjon finnes på www.AutoPASS.no

2. Avtaleperiode

- 2.1 Avtalen trer i kraft fra den dato avtalen er registrert hos selskapet. Informasjon om tidspunkt for ikrafttredelse kan fås ved henvendelse til selskapet.
- 2.2 Kunden har til enhver tid rett til skriftlig å si opp avtalen med selskapet. Brikken vil ved oppsigelse bli sperret, og skal snarest returneres til selskapet. Depositum og eventuelt ubenyttet forskudd vil bli refundert kunden når brikken er mottatt.

3. Kundens forpliktelser

- 3.1 verken brikken eller avtalen kan overdras til andre.
- 3.2 Kunden er ansvarlig for at opplysningene i avtalen til enhver tid er korrekte, for eksempel vedrørende kjøretøygruppe, kjøp/salg av kjøretøy samt fakturaadresse. Endring av opplysninger skal meldes til selskapet senest dagen etter at endringen fant sted. Kunden kan til enhver tid undersøke om opplysninger i avtalen er korrekte, og gjøre endringer via «min side» eller ta kontakt med selskapet.
- 3.3 Brikken skal alltid være fastmontert iht. monteringsinstruks i det kjøretøyet som inngår i avtalen. Brikken skal ikke benyttes i andre kjøretøy enn det som er angitt i avtalen.
- 3.4 Kunden er betalingsansvarlig for all bruk av brikken, uansett hvem som bruker brikken. Ved tyveri kreves politianmeldelse før kundens ansvar avbrytes. Ved tap og tyveri blir depositum ikke refundert.
- 3.5 Kunden har bare krav på rabatt for passeringer hvor brikken er avlest og avtalen er trådt i kraft. Dersom det ikke gis lyssignal om at brikken er avlest, skal kunden straks ta kontakt med selskapet.

3.6 Kunden har plikt til å sette seg inn i betydningen av lyssignal gitt ved passering av bomstasjon, jfr. informasjonsskriv som fulgte brikken. Informasjon kan også gis av selskapet og på www.AutoPASS.no.

3.7 Kunden er ansvarlig for betaling av krav fra selskapet. Ikke mottatt faktura fritar ikke fra plikten til å sørge for at avtalen er gyldig ved passering.

4. Selskapets forpliktelser

4.1 Selskapet er betalingsformidler mellom kunden og alle operatørselskaper i AutoPASS- og EasyGo-samarbeidet.

4.2 Selskapet skal via lyssignal informere kunden om status på avtale og brikke ved passering av bomstasjon.

4.3 Dersom selskapet gjør feil ved registrering kan kunden kreve selskapet for dekning av feilaktig betalte krav.

4.4. Selskapet har ansvaret for teknisk svikt ved innkrevingsutstyret.

5. Tilleggsavgift og mislighold

5.1 Passering av bomstasjon uten at lovlig bompengavgift blir betalt kan medføre tilleggsavgift for kunden etter Forskrift om betaling av bomavgift og tilleggsavgift av 30. april 2004. Ilagt tilleggsavgift kan påklages, og klage skal skriftlig rettes til det selskap som har utstedt tilleggsavgiften.

5.2 Ved mislighold av avtalen kan brikken sperres. Rabatt vil da være avskåret i alle anlegg, jfr. pkt. 3.5.

5.3 Selskapet har rett til å heve avtalen dersom mislighold ikke avhjelpes innen to uker etter at selskapet har påtalt forholdet overfor kunden og fremmet krav om at det bringes i orden.

6. Endringer i avtalen

6.1 Selskapet kan foreta mindre endringer i avtalen. Gjeldende versjon av avtalen finnes hos selskapet og på www.selskapet.no.

6.2 Vesentlige endringer i avtalen vil bare kunne skje som følge av politiske myndigheters beslutninger eller andre ekstraordinære forhold utenfor selskapets kontroll. Slike endringer kunngjøres senest 4 uker før endringene trer i kraft. Endringer av takster og andre priser annonseres iht. bestemmelser gitt av Samferdselsdepartementet og Statens vegvesen.

6.3 Avtalen kan overføres til annet selskap dersom selskapet legger ned sin virksomhet. Melding om nedleggelse vil bli gitt senest 3 måneder før selskapet avslutter sin virksomhet.

7. Personvern

- 7.1 All bruk av brikken vil bli registrert med sikte på betalingskontroll, for framstilling av anonymisert statistikk, og som grunnlag for informasjon til kunden. Registreringen skjer i overensstemmelse med Personopplysningslovens bestemmelser.
- 7.2 Ved ugyldig avtale, feil på brikke, manglende brikke eller feilaktig montering, utløses automatisk videofotografering.
- 7.3 Opplysninger om kunden benyttes bare til å administrere AutoPASS og EasyGo, og kan bli utlevert til operatører av AutoPASS og EasyGo, både nasjonale og utenlandske.
- 7.4 Opplysninger om hver enkelt AutoPass-passering slettes så raskt som mulig etter at fakturaen er betalt. Ved tvist om betalingsplikten oppbevares opplysningene inntil kravet er gjort opp eller rettslig avgjort.

8. Kommunikasjon og klage

- 8.1 Henvendelser fra kunden til selskapet vedrørende avtalen eller brikken m.v. skal sendes skriftlig pr. brev eller e-post til www.selskapet.no, evt. «min side» på selskapets hjemmeside.
- 8.2 Med mindre annet er beskrevet i avtalen skal meldinger fra selskapet til kunden vedrørende avtalen sendes pr. brev eller e-post til adressen oppgitt i avtalen, evt. «min side» på selskapets hjemmeside. Meldinger kan også inkluderes i fakturautsendinger og eventuelle purringer.
- 8.3 Klage på belastning av passeringer og/eller ileggelse av tilleggsavgift må fremmes for selskapet senest 3 uker fra det tidspunkt kunden fikk kunnskap om belastningen. Rettslige tvister vedrørende klage skal avgjøres av domstol i selskapets verneting.