Statens vegvesen

Søknad om bedriftskort

Søknaden gjelder			
☐ Førstegang (antall kort: .....)	☐ Fornyelse* (antall kort: .....)	☐ Erstatning**	☐ Utskifting*

*Ved fornyelse, erstatning og utskifting, oppgi nåværende kortnummer:	Kortnummer:
*Ved fornyelse, erstatning og utskifting av **flere kort**, oppgi kortnummer fra – til (dette gjelder kun kort i samme serie):	FRA kortnummer: TIL kortnummer:
**Kortet er: ☐ Stjålet ☐ Tapt ☐ Defekt *(må innleveres)*	Antatt dato for når kortet ble sjålet, tapt eller når du merket det var defekt:
**Redegjørelse:	

Opplysninger om bedrift (korteier), samt leveringsadresse for kort	
Bedriftens navn:	Organisasjonsnummer (9 siffer*):
Postadresse / leveringsadresse:	
Postnummer:	Poststed:
E-post:	Telefonnummer:
Bedriftens kontaktperson (bruk blokkbokstaver):	

**Bedriftkort kan utstedes til foretak uten organisasjonsnummer, da må fødselsnummer (11 siffer) oppgis i dette feltet.*

Firmaattest må vedlegges som dokumentasjon på bedriftens virksomhet.

Jeg bekrefter at oppgitte opplysninger er korrekte og at bedriften er kjent med regelverket for bruk og oppbevaring av bedriftskort.	
Ansvarlig / daglig leder (bruk blokkbokstaver):	
Dato:	Signatur ansvarlig/daglig leder: