



Statens vegvesen



# Transportløyvegaranti

Skjemaløsning i Altinn

# Egen rolle i Altinn: Transportløyvegaranti

- Den som skal delegere rollen videre, må enten ha
  - både Tilgangstyring-rollen og Transportløyvegaranti,
  - ELLER rollen Hovedadministrator.  
Hovedadministrator er automatisk tildelt daglig leder, styreleder, innehaver og bestyrende reder.
  - Rollen Transportløyvegaranti er automatisk tildelt Daglig leder, Deltaker med delt eller fullt ansvar, Innehaver og Norsk representant for utenlandsk enhet – alle disse har i tillegg rollen Tilgangstyring og kan delegere rollen videre
- Oversikt over alle roller i Altinn og hvem som får disse forhåndstildelt:  
[Altinn - Alle Altinn-roller](#)
- Rollen for å bruke skjemaet heter «Transportløyvegaranti» og for å gi den videre må vedkommende logge inn i Altinn, under innstillinger, «Andre med rettigheter til virksomheten» - legge til brukeren – under «roller» finne transportløyvegaranti -rollen – ferdig og lagre.
- <https://www.altinn.no/hjelp/profil/roller-og-rettigheter/>
- <https://www.altinn.no/hjelp/profil/roller-og-rettigheter/hvordan-gi-rettigheter-til-andre/>

# Tilgang til skjema

- Altinn side

<https://www.altinn.no/skjemaoversikt/statens-vegvesen/transportloyvegarantier/>

- Direkte link:

<https://svv.apps.altinn.no/svv/transportloyvegarantier/>

## Merk!

For å få tilgang videre inn til skjema må man:

- være innlogget på vegne av virksomheten,
- har «Transportløyvegaranti» rollen
- og virksomheten må ha godkjent konsesjon hos finanstilsynet for å stille garanti

Altinn innboks alle skjema profil Language Logg inn

Søk etter innhold

Skjemaoversikt / Transportløyvegarantier

## Transportløyvegarantier

Fra Statens vegvesen

Skjema for å kunne sende inn informasjon rundt transportløyvegarantier fra garantister til Statens Vegvesen. Mulighet for å kunne se egne og andres stilte garantier

**Finn skjemaet på [svv.apps.altinn.no](https://svv.apps.altinn.no)**

### Om denne tjenesten

- ▶ Når skal skjemaet brukes?
- ▶ Hvem skal bruke skjemaet?
- ▶ Hva skal legges med?
- ▶ Hvorfor skal skjema brukes.
- ▶ Mer om skjema

### Kontaktinformasjon

E-post faglig brukerstøtte : [transportloyve@vegvesen.no](mailto:transportloyve@vegvesen.no)

Søk etter innhold

starte og drive bedrift hjelp og kontakt

Digitaliseringsdirektoratet, Postboks 1382 Vika, 0114 Oslo. Org.nr. 991 825 827 [Om Altinn](#) [Driftsmeldinger](#) [Personvern og cookies](#)

# Automatisk innsendelse av data



- Når man bruker skjemaløsningen i Altinn sender man informasjonen rett inn i fagsystemet til Vegvesenet. Her vil alt bli lagret på riktig transportør og dokumenter lagres i arkivsystemet. Alt dette skjer automatisk, og det er ikke noen som kontrollerer innsendingen.
- Det er alltid smart å dobbelt sjekke at informasjonen man sender inn er riktig, og søke opp transportøren igjen etter 2-3 min tid for å se at alt er lagret rett.
- Om det er noe som feiler under lagring i fagsystemet, vil alt ruller tilbake til før innsending og avviksmelding vil sendes til garantistens Altinn innboks.



Statens vegvesen

## Transportløyvegaranti

### Skjema for informasjon om en transportør sine garantier og mulighet for å gjøre endringer.

Her kan du søke opp transportører for å se hvilke garantier de har tilknyttet seg, du kan gjøre endringer på egne garantier og du kan overta andre garantister sine garantier. Av personvern hensyn vil du kun få aggregert informasjon om andre garantister sine garantier. Endringer som gjøres vil være knyttet til den organisasjonen du representerer og ikke deg som enkeltindivid.

Skjemaet er utviklet av Statens vegvesen og aksjoner som gjøres i skjemaet overføres til våre fagsystemer. Det kan ta litt tid fra en endring gjøres i skjemaet og til fagsystemet er oppdatert.

Hvis det skal avsluttes en garanti i den hensikt å opprette en ny en på samme transportør så anbefaler vi å opprette den nye først, for å unngå at unødvendige varselbrev om manglende garanti blir sendt til transportør.

For generell informasjon om garantier se [denne linken](#) ↗

Garantist:

Organisasjonsnummer til transportør ?

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no](#) ↗

For å melde teknisk feil kontakt [Bits](#) ↗.

Startsiden inneholder litt informasjon om hva man kan gjøre i skjemaet og muligheten for å søke opp en transportør.

Denne siden vil også inneholde informasjon om det er noen planlagte tidspunkt for vedlikehold og nedetid.

Informasjon om skjemaet

Tast inn org.nr. til transportør og klikk utenfor boksen for å søke

Oppdaterte sider med mer info og hjelp

# Søk opp transportør

Ved treff på en transportør vil man kunne se de data som Vegvesenet har lagret på denne transportøren. Løsningen er rettighetsstyrt, og man vil kun se detaljer om egne garantier.

Om org.nr. er feil eller det ikke er kontakt med fagsystemet til Vegvesenet vil det komme feilmelding.

For å melde feil eller annet følg linkene i bunn for hvordan man registrerer dette.

En inaktiv garanti er en garanti som har en gyldig til dato, dette er garantier som det fortsatt finnes et ansvar på.

-rest garantier; om man gjør en justering eller endring som fører til at man har mindre garantidekning enn tidligere vil det komme en garanti med et restbeløp på denne summen. Den vil ha en egen ansvars dato.

Garantist: Innlogget garantist

Organisasjonsnummer til transportør ?

Transportør

Transportør: Transportør

Garantier stilt av Innlogget garantist

Garantinummer	Status	Type	Beløp	Gyldig fra	Gyldig til	
cmi-152-rest	INAKTIV	Turvognløyve	370000	2022-03-04...	2022-09-04...	<a href="#">Se mer</a>
cmi-152	AKTIV	Turvognløyve	130000	2022-03-03...		<a href="#">Se mer</a>

Garantier stilt av andre garantister

Garantist	Org nummer	Løyvetype	Status	
Annen garantist		Turvognløyve	INAKTIV	<a href="#">Se mer</a>

Aktive løyver for Transportør

Godsløyve - 0 stykk

Turvognløyve - 0 stykk

Ny garanti

Erstatt egne garantier

Erstatt andre garantier

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no](#)

For å melde teknisk feil kontakt [Bits](#).

Oversikt over alle garantier stilt av innlogget garantist for gjeldene transportør.

Oversikt over garantier stilt av andre garantister

Antall aktive løyver registret hos Vegvesenet

# Ny garanti

Når det skal sendes inn en ny garanti på en transportør er det bare å fylle inn feltene nedover i skjemaet.

Om transportør er helt ny og ikke har eksisterende garantier eller løyver registrert hos Vegvesenet fra før vil transportøren automatisk bli opprettet i fagsystemet.

Dette gjelder også om garantisten er ny og ikke tidligere registret hos Vegvesenet

Statens vegvesen  
**Transportløyvegaranti**

**Ny garanti**

Du oppretter nå en ny garanti for transportøren: **Transportør**

**Garantinummer (ny garanti)**

**Løyvetype**

**Garantisum**

Velg løyvetype og skriv et beløp for å vise hvor mange løyver beløpet dekker.

**Gyldig fra dato** ⓘ

**Last opp garantidokument** ⓘ

Maks filstørrelse 25 MB.

↑  
**Dra og slipp eller [let etter fil](#)**  
Tillatte filformater er: .pdf

Antall filer 0/1.

Statens vegvesen gjør oppmerksom på at informasjonen som fremgår av garantidokumentet må avgrenses mot personlige opplysninger som ikke er nødvendige for formålet, jf. GDPR kap. II art. 5. Eventuelle personopplysninger som fremgår av garantidokumentet må derfor skjermes før sending.

[Garantisum 1.1.2022-31.12.2022](#) ↗

[Gjeldende garantitekst](#) ↗

Det bekreftes herved at garantist og garantihaver er informert om kriterier i gjeldende Garantitekst for gods- og persontransportvirksomhet og for gjeldende Rundskriv. Det bekreftes også at garantisum i skjema er den samme som fremgår av garantidokumentet.

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no](#) ↗  
For å melde teknisk feil kontakt [Bits](#) ↗.

Fyll inn de forskjellige feltene. Etter valgt løyvetype og satt inn garantisum vil systemet regne ut hvor mange løyver det vil dekke med dagens satser. Gyldig fra dato kan settes frem og tilbake i tid.

Last opp garantidokumentet, i PDF format. Dette skal være det originale dokumentet som ligger lagret i garantist sine systemer, men det må ikke følge med noe personinformasjon – så dokumentet må sladdes før innsending.

Bekreft at garantitekst og gjeldende rundskrift er fulgt. Garantisummen i skjemaet skal også være det samme som fremgår av garantidokumentet. Om det skjer at det oppstår en tastefeil kan dette rettes opp i ettertid ved å endre garantien eller kontakte løyvekontoret. Det vil da være beløpet i garantidokumentet som vil være gjeldende.

Se mer

Det er mulig å se detaljene på en spesifikk garanti ved å trykke på «Se mer» til høyre på garantilinen.

Her er også muligheten for å kunne endre på denne garantien ved å trykke på knappen «Endre denne garantien».

Transportør: Transportør

Garantier stilt av Innlogget garantist

Garantinummer	Status	Type	Beløp	Gyldig fra	Gyldig til	
cmi-152-rest	INAKTIV	Turvognløyve	370000	2022-03-04...	2022-09-04...	<a href="#">Se mer</a>
cmi-152	AKTIV	Turvognløyve	130000	2022-03-03...		<a href="#">Se mindre</a>

**Garantinummer**

cmi-152

**Status**

AKTIV

**Type**

Turvognløyve

**Beløp**

kr 130 000

**Gyldig fra**

04.03.2022

**Gyldig til**

DD.MM.YYYY

Endre denne garantien

Valg for å se mer detaljer om den garantien. Om det er garantier innlogget garantist selv eier får man opp valg for å kunne endre på den valgte garantien

Knapp for å komme til valgene for å endre denne spesifikke garantien



# Endringer

Altinn Innlogget garantist

Statens vegvesen

## Transportløyvegaranti

**Endring av garanti**

Garantinummer:	Løyvetype:	Nåværende beløp:
cmi-152	TURVOGNLOYYE	kr 130 000

**Velg handling**

- Juster beløp
- Utbetaling
- Oppsigelse

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no](https://vegvesen.no)

For å melde teknisk feil kontakt [Bits](#)

Det kan enkelt gjøres endringer på egne garantier.

De forskjellige handlingene er:

- Justering
- Utbetaling
- Oppsigelse

Basert på valg vil skjemaet utvide seg og kun vise relevante felter for det valget.

Informasjon om garantien som ble valgt å gjøre en endring på

Velg handling for å få opp skjema der det kan fylles ut informasjon

# Justering

Justering av garantisum kan komme av at transportør ønsker flere løyver eller har levert inn løyver.

Om justeringen fører til at løyvehaver ikke har nok garantidekning til antall løyver vil det gå varsel om for lav garantidekning med varsel om at løyver kan bli tilbakekalt om det ikke skaffes mer garanti, dette er rutine ved for lav garantidekning.

## Statens vegvesen Transportløyvegaranti

### Endring av garanti

Garantinummer:	Løyvetype:	Nåværende beløp:
<input type="text" value="cmi-152"/>	<input type="text" value="TURVOGNLOYVE"/>	<input type="text" value="kr 130 000"/>

### Velg handling

- Juster beløp
- Utbetaling
- Oppsigelse

### Nytt beløp etter endring

Skriv et beløp for å vise hvor mange løyver beløpet dekker.

### Garantitekst

[Garantisum 1.1.2022-31.12.2022 ↗](#)

[Gjeldende garantitekst ↗](#)

Alle justeringer gjort etter 01.01.19 må sende inn nytt garantidokument, som følge av endringer gjort i garantiteksten. (Valgtri)

Maks filstørrelse 25 MB.

↑  
Dra og slipp eller [let etter fil](#)  
Tillatte filformater er: .pdf

Antall filer 0.

Statens vegvesen gjør oppmerksom på at informasjonen som fremgår av garantidokumentet må avgrenses mot personlige opplysninger som ikke er nødvendige for formålet, jf. GDPR kap. II art. 5. Eventuelle personopplysninger som fremgår av garantidokumentet må derfor skjermes før sending.

Det bekreftes herved at garantist og garantihaver er informert om kriterier i gjeldende Garantitekst for gods- og persontransportvirksomhet og for gjeldende Rundskriv. Det bekreftes også at garantisum i skjema er den samme som fremgår av garantidokumentet.

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no ↗](#)

For å melde teknisk feil kontakt [Bits ↗](#).



Statens vegvesen

Informasjon om garantien som ble valgt å gjøre en endring på

Nytt beløp etter endring, dette kan være høyere (oppjustering) eller lavere (nedjustering). Utregning viser antall mulige løyver basert på ny sum

Last opp garantidokumentet, i PDF format. Dette skal være det originale dokumentet som ligger lagret i garantist sine systemer, men det må ikke følge med noe personinformasjon – så dokumentet må sladdes før innsending.

Bekreft at garantitekst og gjeldende rundskrift er fulgt. Garantisummen i skjemaet skal også være det samme som fremgår av garantidokumentet. Om det skjer at det oppstår en tastefeil kan dette rettes opp i ettertid ved å endre garantien eller kontakte løyvekontoret. Det vil da være beløpet i garantidokumentet som vil være gjeldende.

# Utbetaling

Ved utbetaling av garanti kan man velge å utbetale hele eller registrere ny garantisum etter utbetaling. Om en garanti utbetales i sin helhet så må dette markeres, det kan ikke settes resterende garantibeløp til 0.

Om utbetaling fører til at løyveholder ikke har nok garantidekning til antall løyver vil det gå varsel om for lav garantidekning med varsel om at løyver kan bli tilbakekalt om det ikke skaffes mer garanti, dette er rutine ved for lav garantidekning.

Statens vegvesen

## Transportløyvegaranti

### Endring av garanti

Garantinummer:

cmi-152

Løyvetype:

TURVOGNLØYVE

Nåværende beløp:

kr 130 000

### Velg handling

Juster beløp

Utbetaling

Oppsigelse

*I de tilfellene det eksisterer en rest-garanti så oppfordrer vi til å utbetale på denne først*

Garanti utbetalt i sin helhet

### Resterende garantibeløp etter utbetaling

Skriv et beløp for å vise hvor mange løyver beløpet dekker.

### Informasjon om videre saksgang

Statens vegvesen gjør oppmerksom på at en delvis utbetaling av garantisum kan medføre at transportørens løyver kan bli tilbakekalt. Bekreftelse på utbetaling vil også bli sendt til løyveholder.

Bekrefter at utbetaling skal gjennomføres.

Send inn

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no](https://vegvesen.no)

For å melde teknisk feil kontakt [Bits](#)



Statens vegvesen

Informasjon om garantien som ble valgt å gjøre en endring på

Om hele garantien skal utbetales, huk av i boksen og systemet vil registrere hele som utbetalt

Fyll inn resterende beløp etter utbetaling, det som nå står igjen som garanti. Under følger en utregning for å vise hvor mange løyver transportøren kan ha for gjeldende løyvetype basert på resterende beløp.

# Oppsigelse

Om det registreres en oppsigelse og det fører til at transportør har for lite garantidekning for antall løyver vil det automatisk sendes varselbrev med informasjon om dette.

Oppsigelse kan ikke tilbakedateres, ref garantiteksten. Men det er mulig å sette den til dato frem i tid om man f.eks. får varsel fra en kunde om at de skal avvikle løyvene.

Det er to oppsigelsesårsaker som genererer forskjellig oppfølging fra Vegvesenet. Trykk på ? For mer info

Statens vegvesen

## Transportløyvegaranti

**Endring av garanti**

<b>Garantinummer:</b>	<b>Løyvetype:</b>	<b>Nåværende beløp:</b>
cmi-152	TURVOGNLØYVE	kr 130 000

**Velg handling**

Juster beløp

Utbetaling

Oppsigelse

Hvis det skal avsluttes en garanti i den hensikt å opprette en ny en på samme transportør så anbefaler vi å opprette den nye først, for å unngå at automatiske varselbrev om manglende garanti blir sent til transportør.

**Oppsagt fra** ?

DD.MM.YYYY

**Oppsigelsesårsak** ?

**Informasjon om videre saksgang**

Statens vegvesen gjør oppmerksom på at oppsigelse av garanti medfører at transportørens løyver blir tilbakekalt. Bekreftelse på oppsigelse vil også bli sendt til løyvehaver.

Bekrefter at oppsigelse skal gjennomføres.

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no](http://Vegvesen.no)

For å melde teknisk feil kontakt [Bits](#).



Informasjon om garantien som ble valgt å gjøre en endring på

Oppsigelse kan ikke dateres tilbake i tid, men kan planlegges fremover i tid.

Velg årsak for oppsigelse

## Erstatt egen garanti


Om man har flere garantier hos en transportør og ønsker å samle disse under et garantinummer kan man erstatte egne garantier. Velg løyvetype og de garantiene som er mulig å erstatte vil komme opp. Velg de du ønsker å erstatte. Under ny garantisum vil det være en utregning som viser antall mulige løyver for den summen, slik at man kan sjekke at man har tastet inn riktig sum.

Statens vegvesen

### Transportløyvegaranti


**Erstatt egen garanti**

Kun aktive garantier vil komme opp i søk.

Velg løyvetype 

Du må først velge en løyvetype for å kunne velge garanti(er) som skal erstattes.


Garantinummer (ny garanti)


Løyvetype 

Garantisum


Velg løyvetype og skriv et beløp for å vise hvor mange løyver beløpet dekker.

Gyldig fra dato

Last opp garantidokument 

Maks filstørrelse 25 MB.

  
**Dra og slipp eller [let etter fil](#)**  
Tillatte filformater er: .pdf

Antall filer 0/1.

Statens vegvesen gjør oppmerksom på at informasjonen som fremgår av garantidokumentet må avgrenses mot personlige opplysninger som ikke er nødvendige for formålet, jf. GDPR kap. II art. 5. Eventuelle personopplysninger som fremgår av garantidokumentet må derfor skjermes før sending.

[Garantisum 1.1.2022-31.12.2022](#)

[Gjeldende garantitekst](#)

Det bekreftes herved at garantist og garantihaver er informert om kriterier i gjeldende Garantitekst for gods- og persontransportvirksomhet og for gjeldende Rundskriv. Det bekreftes også at garantisum i skjema er den samme som fremgår av garantidokumentet.

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no](#)

For å melde teknisk feil kontakt [Bits](#).

Velg løyvetype, om det finnes garantier for den løyvetypen som er valgt vil de komme opp under, velg de garantiene som skal erstattes – sett inn ny sum og gyldig fra dato

Last opp garantidokumentet, i PDF format. Dette skal være det originale dokumentet som ligger lagret i garantist sine systemer, men det må ikke følge med noe personinformasjon – så dokumentet må sladdes før innsending.

Bekreft at garantitekst og gjeldende rundskrift er fulgt. Garantisummen i skjemaet skal også være det samme som fremgår av garantidokumentet. Om det skjer at det oppstår en tastefeil kan dette rettes opp i ettertid ved å endre garantien eller kontakte løyvekontoret. Det vil da være beløpet i garantidokumentet som vil være gjeldende.

## Erstatt andres garanti

Om man skal overta garantier fra en annen garantist kan man velge løyvetype og velge hvilken garantist man skal overta for. Om man overtar for en annen garantist overtar man alle garantier den garantisten har for transportøren på gitt løyvetype.

Det sendes ut bekreftelse meldinger til ny garantist, gammel garantist og transportør med melding om dette er gjort. Om nytt beløp er lavere enn tidligere vil det gå ut varsel til transportør og ansvarsperioden på restbeløpet vil tilfalle ny garantist.



### Statens vegvesen Transportløyvegaranti

#### Erstatt alle garantier

Velg løyvetype som skal erstattes ?

Du må først velge en løyvetype for å kunne velge garanti(er) som skal erstattes.

Garantinummer (ny garanti)

Org.nr gammel garantist

Løyvetype

Garantisum

Velg løyvetype og skriv et beløp for å vise hvor mange løyver beløpet dekker.

Gyldig fra dato

Last opp garantidokument ?

Maks filstørrelse 25 MB.

↑  
Dra og slipp eller [let etter fil](#)  
Tillatte filformater er: .pdf

Antall filer 0/1.

Statens vegvesen gjør oppmerksom på at informasjonen som fremgår av garantidokumentet må avgrenses mot personlige opplysninger som ikke er nødvendige for formålet, jf. GDPR kap. II art. 5. Eventuelle personopplysninger som fremgår av garantidokumentet må derfor skjermes før sending.

[Garantisum 1.1.2022-31.12.2022](#)

[Gjeldende garantitekst](#)

Det bekreftes herved at garantist og garantihaver er informert om kriterier i gjeldende Garantitekst for gods- og persontransportvirksomhet og for gjeldende Rundskriv. Det bekreftes også at garantisum i skjema er den samme som fremgår av garantidokumentet.

For mer informasjon til garantister og fagrelaterte spørsmål se [Vegvesen.no](#)

For å melde teknisk feil kontakt [Bits](#).

Velg løyvetype, velg så den garantisten som skal erstattes (kommer opp under løyvetype) – sett inn ny sum og gyldig fra dato

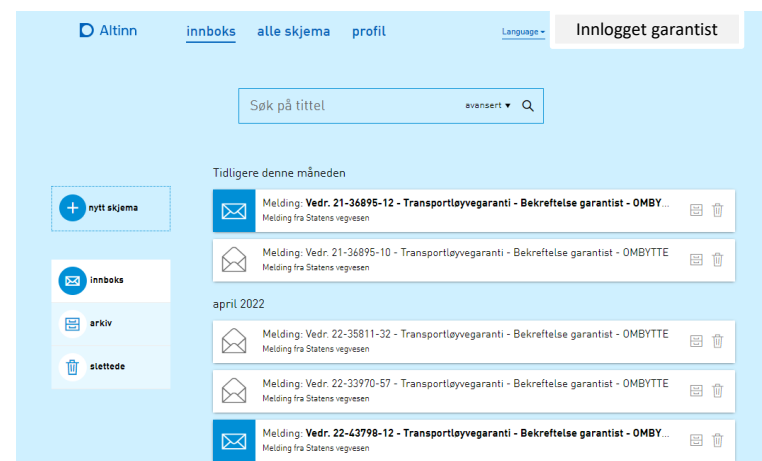
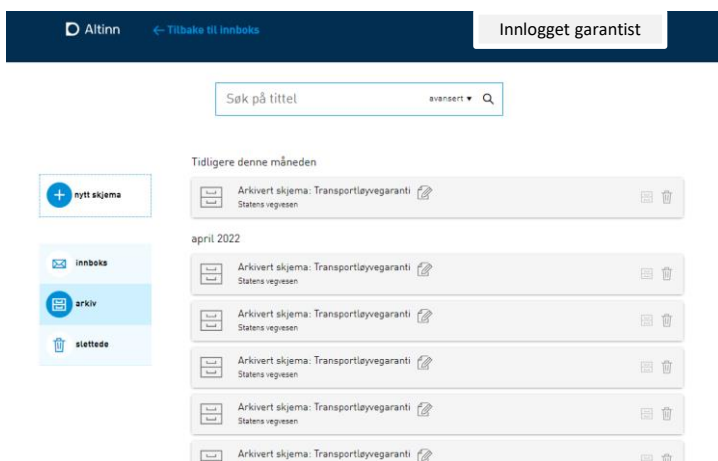
Last opp garantidokumentet, i PDF format. Dette skal være det originale dokumentet som ligger lagret i garantist sine systemer, men det må ikke følge med noe personinformasjon – så dokumentet må sladdes før innsending.

Bekreft at garantitekst og gjeldende rundskrift er fulgt. Garantisummen i skjemaet skal også være det samme som fremgår av garantidokumentet. Om det skjer at det oppstår en tastefeil kan dette rettes opp i ettertid ved å endre garantien eller kontakte løyvekontoret. Det vil da være beløpet i garantidokumentet som vil være gjeldende.

# Kvitteringer og tilbakemeldinger

- Etter innsending av skjema kommer man til en kvitteringssiden i Altinn
- Her kan man få en PDF av innholdet man har sendt i skjemaet.
- Alle kvitteringene blir lagret under «Arkiv» i innboksen

- Når en sak er sendt inn til Vegvesenet oppdateres fagsystemet og det sendes en kvitteringsmelding til garantist sin Altinn innboks.
- Det kan ta opp til 2 min fra en sak er sendt inn til fagsystemet er oppdatert.
- For å se meldingen må man ha rollen «Post/arkiv» - disse kan videresende meldingen internt hos garantist.



- Logg inn på Altinn og velg virksomheten du skal representere. Bli stående med Altinn innboksen åpen i en fane mens du åpner en ny fane med skjemaet. På den måten vil du alltid ha en aktiv sesjon der du er innlogget i Altinn, og slipper å logge inn på nytt hver gang du skal hente skjemaet på nytt.
- Lagrer du skjemaet som en favoritt vil det også gå raskere å hente det opp i en ny fane
- Trykker man på (X) vil man komme inn i innboksen. Her vil man se tidligere skjema som ikke er sent inn. Anbefaler å holde denne så tom som mulig.
- Det er sendt inn et ønske om at (X) når man er på et utfyllingsskjema skal gjøre slik at man kommer til forsiden av transportløyvegaranti skjemaet. Vegvesenet ser på muligheten for dette





# Info om feilmeldinger, endringsønsker og tilbakemeldinger

- Spørsmål rundt fag, lovverk, saksbehandling og feil informasjon presentert i løsningen sendes til løyvemyndigheten hos Statens vegvesen : [transportloyve@vegvesen.no](mailto:transportloyve@vegvesen.no)
- Spørsmål angående saksbehandling eller oppdatering av saker sendes til [firmapost@vegvesen.no](mailto:firmapost@vegvesen.no)
- Problemer med tilgang til løsningen og nødvendig støtte i forbindelse med feilmeldinger sendes til Bits. [Om tjenesten | DSOP dokumentasjon \(bitsnorge.github.io\)](#)  
Personinformasjon skal ikke sendes til Bits.