

Brukerveiledning til fraviksskjema – Del 1

Når du skal søke om fravik skal standard søknadsskjema benyttes. Før du starter med å fylle ut skjemaet må du gjøre deg kjent med [fraviksprosessen i Statens vegvesen](#).

Søknadsskjemaet er delt i to deler, en søknadsdel (del 1) og en behandlingsdel (del 2). Som fravikssøker skal du fylle ut del 1 av skjemaet. Det er viktig at alle punktene i skjemaet fylles ut. Det skal kun være ett normalkrav per skjema. Utdypende begrunnelse for fravik kan om nødvendig gis i eget notat. Prosjekteier skal si seg enig i søknaden med å krysse av i egen rute. For søknader fra andre enn Statens vegvesen, er det lederen for Statens vegvesens vegavdeling i det aktuelle fylket som skal gjøre dette.

For å krysse av i avkrysningsboksene dobbeltklikker du på boksen. I vinduet som kommer opp klikker du på «aktivert» og trykker deretter ok.

- **Region/Fylke:** Velg navn på region/fylke (rullegardinmeny)
- **Fravikssøker:** Skriv inn navn på fravikssøker
- **Dato:** Skriv inn dato for utfylling av søknaden
- **Arkivnr:** Skriv inn MIME-nummer på fravikssaken
- **Prosjekt(navn):** Skriv inn navn på prosjektet
- **Vegnr:** Skriv inn vegnr
- **Parsell:** Skriv inn navn på eventuell delstrekning
- **Brunr:** Skriv inn brunnummer (Obs! gjelder kun bruer, ferjekaier og andre bærende konstruksjoner)
- **ÅDT (i dag):** Skriv inn trafikkmengde på strekningen i dag eller nærmeste kjente ÅDT-telling med årstall.
- **ÅDT (dim. år):** Skriv inn trafikkmengde (valgt eller etter prognose) på strekningen 20 år etter åpning (hjemmel i forskrift til veglovens § 13)
- **Fartsgrense:** Skriv inn fartsgrense på strekningen
- **Dim.klasse:** Skriv inn valgt dimensjoneringsklasse
- **Tegn.nr:** Skriv inn nummer på tegninger som er aktuelle for fraviksbehandlingen, og er lagt ved fravikssøknaden. Kan være oversiktstegning, plantegning, detaljtegning etc.
- **Plannivå:** Velg hvilken planfase prosjektet er i (rullegardinmeny)
- **Håndbok/dokument det søkes fravik fra:** Kryss av i listen for hvilken normal som angir kravet det søkes fravik fra: NB! Det er bare normalene (11 håndbøker) og supplerende NA-rundskriv tilknyttet normalene som er omfattet av rutine med søknad om fravik.
- **Type fravik/element det søkes (ett vegnormalkrav per fraviksskjema):** Velg valgt type fravik/element det søkes (rullegardinmeny)
 - **Krav:** Angi hvilket krav i vegnormalen det søkes fravik fra (oppgi kapittel).
 - **Beskrivelse/begrunnelse:** Beskriv hva som er tenkt gjort istedenfor å planlegge/bygge anlegget slik normalen beskriver, og gi en kort begrunnelse

for hvorfor det søkes fravik (en utdypende begrunnelse kan om nødvendig gis i et eget notat som legges ved søknaden)

- **Myndighet til fravik:** Sett kryss i riktig rute.
 - **Region: Bør**–krav på riksveg behandles og avgjøres av regionen. Vegdirektoratet skal ha melding med mulighet til å gå mot dispensasjonen innen 3 uker.
 - **Vegdir: Skal**–krav på riksveg avgjøres i Vegdirektoratet etter forutgående behandling i regionen. Hvis regionen sier nei til søknaden går den ikke til Vegdirektoratet.
 - **Fylkesk:** For fylkesveg skal fravik fra normalene hjemlet i forskrift til veglovens § 13 vedtas i fylkeskommunen, så fremt noe annet ikke er avtalt med fylkeskommunen.
For fravik fra normalene hjemlet i skiltforskriftens § 35 (N300, N301, N302 og N303), samt krav hjemlet i bruforskriften (N400 og N401 i tillegg til krav som omhandler bru i de andre normalene) og fravik fra normal som er hjemlet i tunnelsikkerhetsforskriften skal søknad om fravik behandles som fravik på riksveg, slik at Vegdirektoratet fraviksmyndighet for alle **Skal**–krav uavhengig av hvem som er vegeier. **Bør**–krav til disse behandles av regionvegsjefen. Vegdirektoratet skal ha melding med mulighet til å gå mot dispensasjonen innen 3 uker.

- **Vedlegg som følger saken:** Beskriv hvilke vedlegg som følger med søknaden (utredninger, tegninger, e–poster mm)
- **Konsekvenser av fravik**
 - **Konsekvenser for teknisk kvalitet:** Angi hvilke konsekvenser et fravik får for teknisk kvalitet sammenlignet med et alternativ der alle krav i normalene er fulgt. Teknisk kvalitet virker inn på hvor lang levetid et produkt har. Utforming, konstruksjonstype og materialer skal velges slik at vegen er holdbar i mange år uten rehabilitering.
 - **Konsekvenser for sikkerhet (for trafikantene):** Angi hvilke trafiksikkerhetsmessige konsekvenser et fravik vil medføre sammenlignet med et alternativ der alle krav i normalene er fulgt. For fravik fra normal som er hjemlet i tunnelsikkerhetsforskriften skal gjennomføres en risikoanalyse, der det tas hensyn til alle konstruksjonsfaktorer og trafikkforhold som berører sikkerheten (særlig trafikkens særtrekk og type, tunnallengde og tunnelgeometri og prognosen for antall tunge lastebiler per døgn.
 - **Konsekvenser for miljøkvalitet, ytre miljø og HMS:** Angi hvilke konsekvenser et fravik får for miljøkvalitet, ytre miljø og HMS sammenlignet med en løsning innenfor normalenes krav. Miljøkonsekvenser handler ofte om landskapsinngrep, nærføring, nærmiljø, kulturminner, naturmangfold ol.
 - **Konsekvenser for estetikk:** Angi hvordan et fravik vil slå ut for anleggets estetikk sammenlignet med en løsning innenfor normalenes krav
 - **Konsekvenser for økonomi:** Angi hvordan et fravik vil slå ut for prosjektets økonomi sammenlignet med å oppfylle alle krav i normalene. Hva eventuelle

avbøtende tiltak vil koste bør synliggjøres (ca. krone beløp, prosentvis). Man bør kvantifisere hva som kan spares med søkt løsning, evt. med intervall.

- **Konsekvenser for drift og vedlikehold:** Angi hvilke konsekvenser et fravik vil medføre for drifte og vedlikeholdet over tid med normal innsats.
- **Konsekvenser for framkommelighet (gjelder alle kjøretøy- og trafikantgrupper):** Angi hvilke konsekvenser et fravik vil medføre for framkommeligheten sammenlignet med en løsning innenfor normalenes krav
- **Andre konsekvenser:** Får fraviket andre konsekvenser for tiltaket sammenlignet med å oppfylle alle krav i normalene?
- **Forslag til avbøtende tiltak:** Hvilke avbøtende tiltak er foreslått for å kompensere for konsekvensene og hvorfor. Redegjør for hvilken effekt fravikssøker mener avbøtende tiltak vil ha.
- **Skal fylles ut av prosjekteier**
 - **Prosjekteier:** Skriv inn navn på prosjekteier
 - **Dato:** Skriv inn dato for godkjenning av søknaden
- **Prosjekteier er enig i søknaden:** Sett kryss i rubrikken

Når søknadsskjema er ferdig utfylt sendes det til Statens vegvesens postmottak i regionen som sørger for å fordele det til leder og medlemmer av den regionale fraviksgruppa.

Del 2 skal fylles ut av leder eller andre i fraviksgruppa i regionen, og av Vegdirektoratet ved skal-krav.

Rev. 08.12.2017